

1. Landhaus Kekkola Oy Yleinen Rekisteriseloste

Henkilötietolaki (523/99) 10 §
Laatimispäivä 30.06.2022
Ajantasaisuus tarkistettu 04.11.2022

2. Rekisterinpitäjä

Landhaus Kekkola Oy
Boråsinkatu 3
50120 Mikkeli
Finland

3. Rekisteriasioista vastaava

Janne Muikkunen
janne.muikkunen@rocksolid.biz
+358400353897
Landhaus Kekkola Oy

4. Rekisterin nimi

Landhaus Kekkola -Asiakasrekisteri

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)

Landhaus Kekkola -Asiakasrekisteriin tallennettuja henkilötietoja käytetään asiakassuhteiden hoitamiseen, yhteydenottojen hoitamiseksi, markkinointitarkoituksiin ja muihin tavanomaisiin asiakassuhteiden ylläpitoon liittyviin toimiin.

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin kerätään rekisteröidyistä perustietoja.

- nimi
- osoite
- puhelin
- sähköposti
- henkilön edustama yritys ja mahdolliset laskutustiedot
- muut mahdolliset asiakassuhteen hoitamiseen oleelliset asiat

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterinpitäjä rekisteröi käyttäjistä ne tiedot, jotka käyttäjä itse ilmoittaa.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia kolmansille osapuolille. Ei tietojen luovutuksia EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin tiedot on tallennettu rekisterinpitäjän järjestelmään, joka on suojattu käyttöjärjestelmän suojausohjelmiston avulla. Järjestelmään sisäänkäynti edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Järjestelmä on myös suojattu palomurein ja muiden teknisten keinojen avulla. Järjestelmään tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät Landhaus Kekkola Oy:n edustajat hoitaessaan työtehtäviään. Rekisterin sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa.

10. Rekisteröidyn kieltäminen

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten. Kielto tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

11. Rekisteröidyn tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

12. Tiedon korjaaminen

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon omaaloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän rekisteriasioista vastaavaan henkilöön tiedon korjaamiseksi.